KARTA USŁUGI

Urząd Gminy Ryczywół
Referat Oświaty, Sportu i Spraw Społecznych
64-630 Ryczywół, ul. Mickiewicza 10
www.ryczywol.pl, www.bip.ryczywol.pl
tel: (67) 28 37 002 / fax. (67) 28 38 990
e-mail: ug@ryczywol.pl

Karta Usługi nr: ROSISS/4 **Ważna od: 18 grudnia 2024 r.**

Nazwa Karty Usługi (sprawy)
Zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych

Stanowisko:
ds. księgowości placówek oświatowych

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
2. Kodeks postępowania administracyjnego z dnia 14 czerwca 1960 roku.
3. Uchwała Nr XXXVIII/328/2018 Rady Gminy Ryczywół z dnia 20 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Gminy Ryczywół.
4. Uchwała Nr XXXVIII/329/2018 Rady Gminy Ryczywół z dnia 20 czerwca 2018 r. w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie Gminy Ryczywół miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych.

Wymagane dokumenty:
Wniosek o wydanie zezwolenia wg załączonego wzoru:
Do wniosku należy dołączyć kopie (oryginały do wglądu):

1. dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do lokalu, stanowiącego punkt sprzedaży napojów alkoholowych,
2. pisemną zgodę właściciela, użytkownika, zarządcy lub administratora budynku, jeżeli punkt sprzedaży będzie zlokalizowany w budynku mieszkalnym wielorodzinnym,
3. decyzję właściwego państwowego powiatowego inspektora sanitarnego, potwierdzającą spełnienie warunków sanitarnych przez punkt sprzedaży.

Miejsce załatwienia sprawy:
Urząd Gminy Ryczywół, ul. Mickiewicza 10, 64-630 Ryczywół, pokój Nr 17, tel. 67 28 37 002 wew. 26

Sposób i termin załatwienia sprawy:
Decyzja wydana przez Wójta Gminy Ryczywół w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku.

Miejsce złożenia dokumentów:
Urząd Gminy Ryczywół ul. Mickiewicza 10, 64-630 Ryczywół, pokój nr 2 (Sekretariat)

Opłaty:
Przedsiębiorcy, którzy rozpoczynają działalność w zakresie sprzedaży napojów alkoholowych wnoszą opłatę przed wydaniem zezwolenia w wysokości:

A. **525,00 zł** - za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa,
B. **525,00 zł** - za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa),
C. **2 100,00 zł** - za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zawierających powyżej 18% alkoholu.

Przedsiębiorcy, którzy prowadzą sprzedaż napojów alkoholowych, przed wydaniem kolejnego zezwolenia, wnoszą opłatę w wysokości uzależnionej od wartości sprzedaży w roku poprzednim (ustaloną na podstawie pisemnego oświadczenia przedsiębiorcy o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim, składanego do 31 stycznia):

A. **1,4%** ogólnej wartości sprzedaży w roku poprzednim napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa jeżeli wartość sprzedaży przekroczyła 37 500,00 zł,
B. **1,4%** ogólnej wartości sprzedaży w roku poprzednim napojów zawierających od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) jeżeli wartość sprzedaży przekroczyła 37 500,00 zł,
C. **2,7%** ogólnej wartości sprzedaży w roku poprzednim napojów zawierających powyżej 18% alkoholu jeżeli wartość sprzedaży przekroczyła 77 000,00 zł.

Opłata za korzystanie z zezwolenia wnoszona jest w każdym roku kalendarzowym, objętym zezwoleniem w wysokości jak powyżej.
W roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności, opłaty dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.
Opłata za korzystanie z zezwolenia wnoszona jest w trzech równych ratach w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku kalendarzowego lub jednorazowo w terminie do 31 stycznia danego roku kalendarzowego.
W przypadku niezłożenia oświadczenia w terminie do 31 stycznia, przedsiębiorca może jeszcze dopełnić tej czynności w terminie 30 kolejnych dni wraz z jednoczesnym dokonaniem opłaty dodatkowej w wysokości 30% rocznej, „podstawowej" opłaty za korzystanie z zezwoleń (w przypadku posiadania zezwoleń na sprzedaż całego asortymentu napojów alkoholowych dodatkowa opłata to 945 zł). W przypadku niedokonania opłaty w ustawowej wysokości i w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września, przedsiębiorca może jeszcze

dopełnić tej czynności w terminie 30 kolejnych dni, przy czym kwota do zapłaty zostaje powiększona o 30% opłaty należnej za korzystanie z zezwoleń w danym roku kalendarzowym.
W przypadku niezłożenia oświadczenia lub niedokonania opłaty w ustawowych terminach zezwolenie wygasa, a przedsiębiorca może wystąpić o nowe zezwolenie po 6 miesiącach.
Wysokość opłaty skarbowej wynosi:

17 zł - za ustanowienie pełnomocnika*
24 zł - za wydanie duplikatu zezwolenia
10 zł od każdej wydanej decyzji,

* Zwolnione z opłaty skarbowej są m.in. pełnomocnictwa: poświadczone notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów, udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu
Opłata za korzystanie z zezwolenia wnoszona jest w kasie lub na rachunek bankowy Urzędu Gminy w Ryczywole **LBS Ryczywół: 07 9055 0003 0010 0100 0143 0001**

Tryb odwoławczy:
Od decyzji przysługuje odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Pile, za pośrednictwem Wójta Gminy Ryczywół, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.

Informacje dodatkowe:
Wniosek opiniowany jest przez Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
W przypadku udzielenia zezwolenia wnioskodawca odbiera decyzję osobiście oraz opłaca stosowną opłatę, w zależności od rodzaju zezwolenia.
Przedsiębiorca który, zakończył sprzedaż napojów alkoholowych lub dokonał zmiany stanu faktycznego i prawnego w stosunku do danych zawartych w zezwoleniu jest zobligowany do zgłoszenia zmian organowi w ciągu 14 dni od powstania zmiany.

Wniosek znajduje się na stronie www.ryczywol.pl w zakładce: DLA MIESZKAŃCA - DOKUMENTY DO POBRANIA oraz w Sekretariacie Urzędu Gminy w Ryczywole.

Klauzula informacyjna stanowi załącznik do wniosku.

Opracował:	**Sprawdził:**	**Zatwierdził:**
Marta Sammler	Kierownik Referatu Oświaty, Sportu i Spraw Społecznych Izabela Serwin	Sekretarz Ewelina Mulka