



Ryczywół, dnia 16 maja 2025 r.

SG.2111.1.2025

OGŁOSZENIE

Wójta Gminy Ryczywół o konkursie na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Ryczywole

Nazwa, siedziba i adres instytucji kultury:

Gminny Ośrodek Kultury w Ryczywole (zwany dalej: GOK)
ul. Nowa 2, 64-630 Ryczywół

Wymagania kwalifikacyjne:

1. Obligatoryjne:

- 1) Obywatelstwo polskie.
- 2) Wykształcenie wyższe.
- 3) Co najmniej 2 letni staż pracy lub co najmniej 2 letni doświadczenie w prowadzeniu własnej działalności gospodarczej.
- 4) Posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych.
- 5) Korzystanie w pełni z praw publicznych.
- 6) Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- 7) Brak zakazu pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17.12.2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych.
- 8) Nieposzlakowana opinia.
- 9) Stan zdrowia pozwalający na zajmowanie w/w stanowiska.
- 10) Znajomość zasad organizacji i funkcjonowania instytucji kultury.
- 11) Znajomość aktów prawnych dotyczących funkcjonowania instytucji kultury, w tym ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawy o finansach publicznych oraz prawo zamówień publicznych.

2. Dodatkowe:

- 1) Mile widziane doświadczenie na podobnym stanowisku.
- 2) Predyspozycje do organizowania i prowadzenia przedsięwzięć promocyjnych związanych z działalnością kulturalną.
- 3) Umiejętność organizacji pracy i kierowania zespołem pracowników.
- 4) Znajomość procedur związanych z pozyskiwaniem środków zewnętrznych, w tym unijnych.
- 5) Znajomość problematyki będącej przedmiotem działalności samorządowych instytucji kultury oraz zjawisk w szeroko pojętej kulturze, sztuce i dziedzictwie narodowym.
- 6) Biegła obsługa komputera, w tym MS Office.
- 7) Prawo jazdy kat. B.
- 8) Umiejętność pracy w zespole i dobra organizacja własnej pracy.

- 9) Samodzielność, odpowiedzialność, dokładność oraz dyspozycyjność.
- 10) Umiejętność obsługi nagłośnienia.

Ramowy zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- 1) zarządzanie GOK w celu pełnej realizacji zadań wskazanych w Statucie GOK,
- 2) realizacja programu działania zgodnie z umową w oparciu o przyjętą koncepcję funkcjonowania i rozwoju GOK w Ryczywole,
- 3) współpraca z placówkami oświatowymi, sportowymi, zespołami amatorskimi, stowarzyszeniami, artystami i twórcami, organami Gminy Ryczywól oraz mieszkańcami Gminy,
- 4) pozyskiwanie środków pozabudżetowych na cele statutowe GOK,
- 5) kierowanie GOK i reprezentowanie go na zewnątrz,
- 6) wykonywanie zadań pracodawcy wobec pracowników GOK w zakresie prawa pracy,
- 7) dbanie o prawidłową gospodarkę finansową GOK,
- 8) zarządzanie mieniem GOK.

Wymagane dokumenty:

- 1) Oryginał listu motywacyjnego z uzasadnieniem ubiegania się kandydata na stanowisko.
- 2) Oryginał curriculum vitae (CV).
- 3) Autorska pisemna koncepcja (programowo-organizacyjna) funkcjonowania GOK w Ryczywole, ze szczególnym uwzględnieniem perspektywicznej wizji rozwoju działalności GOK (koncepcja powinna być przygotowana w oparciu o statut oraz budżet GOK w Ryczywole), koncepcja będzie stanowiła podstawę do zawarcia umowy z kandydatem na stanowisko Dyrektora wyłonionym w postępowaniu konkursowym.
- 4) Kserokopia dokumentu potwierdzającego wykształcenie i posiadane uprawnienia.
- 5) Kserokopie zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach.
- 6) Kserokopie świadectw pracy i inne dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy.
- 7) Oryginał kwestionariusza osobowego (dostępny na stronie bip.ryczywol.pl w zakładce druki do pobrania).
- 8) Oryginał oświadczenia o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu w pełni z praw publicznych oraz niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
- 9) Oryginał oświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia pracy na w/w stanowisku.
- 10) Oryginał oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania konkursowego.
- 11) Kserokopia ewentualnie posiadanych referencji.

Oryginały dokumentów wymienionych w punktach 4-6 i 11 należy przedłożyć do wglądu na rozmowie kwalifikacyjnej.

Oryginały dokumentów muszą być podpisane własnoręcznie.

Etapy naboru:

- 1) I etap naboru: wybór osób spełniających wymagania niezbędne i formalne do dnia **16 czerwca 2025 r.**; osoby zakwalifikowane do II etapu naboru zostaną powiadomione telefonicznie.
- 2) II etap naboru: rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami spełniającymi wymagania formalne w dniu **18 czerwca 2025 r. od godz. 10:00** w Urzędzie Gminy Ryczywół; ul. Mickiewicza 10, 64-630 Ryczywół w sali nr 19.

Składanie dokumentów:

Dokumenty aplikacyjne należy składać **w terminie do 16 czerwca 2025 roku do godziny 10.00** w zamkniętej kopercie z dopiskiem „**Nabór na stanowisko Dyrektora Gminnego Ośrodka Kultury w Ryczywole**”, osobiście w Sekretariacie Urzędu Gminy Ryczywół (pokój nr 2) bądź listownie na adres: Urząd Gminy Ryczywół; ul. Mickiewicza 10, 64-630 Ryczywół. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu do urzędu.

Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną po w/w terminie nie będą rozpatrywane. Zostaną odesłane kandydatom bez ich otwierania.

Lista kandydatów, którzy spełnili wymogi formalne i zakwalifikowali się do II etapu zostanie umieszczona na stronie internetowej Gminy Ryczywół, w BIP i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Ryczywół oraz na stronie internetowej GOK Ryczywół, w BIP i na tablicy ogłoszeń w GOK Ryczywół. Kandydaci, których oferty zostaną pozytywnie ocenione pod względem formalnym, zostaną telefonicznie zaproszeni do II etapu (rozmowa kwalifikacyjna).

Informacja o wynikach naboru zostanie zamieszczona na stronie internetowej Gminy Ryczywół, w BIP i na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Ryczywół oraz na stronie internetowej GOK Ryczywół, w BIP i na tablicy ogłoszeń w GOK Ryczywół.

Informacja o sposobie zapoznania się kandydata z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności instytucji kultury:

Informację o warunkach organizacyjno-finansowych działalności Gminnego Ośrodka Kultury można uzyskać w siedzibie Urzędu Gminy Ryczywół; ul. Mickiewicz 10, 64-630 Ryczywół tel. 67 28 37 002 w godzinach pracy Urzędu poprzez wgląd w dokumenty dotyczące warunków organizacyjno-finansowych funkcjonowania GOK.

Wymiar etatu: 1 etat (pełen wymiar czasu pracy).

Zatrudnienie na podstawie powołania na czas określony od 3 do 7 lat.

Przewidywany termin rozpatrzenia zgłoszonych kandydatur:

Rozpatrzenie zgłoszonych kandydatur nastąpi w terminie do 27 czerwca 2025 r.

Termin zatrudnienia: od **1 lipca 2025 r.**

Wójt Gminy Ryczywół zastrzega sobie prawo unieważnienia konkursu na każdym etapie bez podania przyczyny.

**Wójt Gminy
(-) Roman Trzësimiech**