

Umowa Nr- projekt

zawarta w dniu w Ryczywole pomiędzy:

Gminą Ryczywół, ul. Mickiewicza 10, 64-630 Ryczywół, reprezentowaną przez Wójta Gminy Ryczywół – Pana Romana Trzęsimiecha, przy kontrasygnacie Skarbnika – p. Agnieszki Kostyk, zwaną dalej Zamawiającym

a

....., zwaną dalej Wykonawcą,

Strony ustalają co następuje:

§ 1. Przedmiot umowy

1. **ZAMAWIAJĄCY** zleca, a **WYKONAWCA** przyjmuje do wykonania następujące zadania:

1) **Zadanie nr 1** - Aktualizacja inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest wraz z warstwą obrysów obiektów z przypisanymi do obiektu atrybutami i wprowadzeniem tych danych do Bazy Azbestowej.

2) **Zadanie nr 2** - Aktualizacja „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Ryczywół” podjętego Uchwałą Rady Gminy Ryczywół Nr XVI/113/2008 z dnia 18 czerwca 2008 r., w tym opracowanie ulotki informacyjnej dla mieszkańców gminy Ryczywół, w tematyce szkodliwości i postępowania z wyrobami zawierającymi azbestem.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

2.1 Zadanie obejmować będzie:

1. Wykonanie aktualizacji inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest wraz z warstwą obrysów obiektów z przypisanymi do obiektu atrybutami: numerem działki ewidencyjnej i numerem obrębu ewidencyjnego i wprowadzenie danych z aktualizacji inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest wraz z warstwą obrysów obiektów z przypisanymi do obiektu atrybutami: numerem działki ewidencyjnej i numerem obrębu ewidencyjnego do Bazy Azbestowej (www.bazaazbestowa.gov.pl).
2. Aktualizację „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Ryczywół” podjętego Uchwałą Rady Gminy Ryczywół Nr XVI/113/2008 z dnia 18 czerwca 2008 r. w tym sporządzenie ulotki informacyjnej dla mieszkańców gminy Ryczywół, w tematyce szkodliwości i postępowania z wyrobami zawierającymi azbestem w nakładzie 300 szt.

2.2 Efekt końcowy zadania stanowić będą:

1. W ramach realizacji zadania polegającego na wykonaniu aktualizacji inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest dotyczącej **osób fizycznych** - wyniki aktualizacji inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest, sporządzone i wprowadzone do Bazy Azbestowej.

2. W ramach realizacji zadania polegającego na wykonaniu aktualizacji inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest dotyczącej **osób prawnych** - pismo do właściwego Urzędu Marszałkowskiego przekazujące z wynikami aktualizacji inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest dotyczącej osób prawnych wraz z numerami działek ewidencyjnych i obrębów ewidencyjnych.
3. W ramach realizacji zadania polegającego na opracowaniu aktualizacji „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Ryczywół” - opracowanie dokumentu zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz wytycznymi „Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032” (wersja papierowa i elektroniczna).
4. W ramach realizacji zadania polegającego na opracowaniu ulotki dla mieszkańców gminy - opracowanie ulotki poruszającej kwestie szkodliwości i wpływu wyrobów azbestowych na człowieka i środowisko oraz obowiązków właścicieli posiadaczy wyrobów azbestowych i właściwego postępowania z azbestem w nakładzie 300 szt., format min. A5, dwustronny. Treść i forma graficzna ulotki zostanie uzgodniona z Zamawiającym.

2.3 W ramach inwentaryzacji dot. osób fizycznych, Wykonawca:

1. Weryfikuje informacje o wyrobach zawierających azbest zawarte w Bazie Azbestowej pod kątem ich zgodności z aktualną inwentaryzacją i aktualizuje w Bazie Azbestowej, w szczególności w zakresie: miejscowości, ulicy, numeru domu, numeru działki ewidencyjnej, numeru obrębu ewidencyjnego oraz rodzaju wyrobu, ilości wyrobu, ilości odpadów zawierających azbest przekazanych do unieszkodliwienia.
2. Wprowadza nowe informacje o wyrobach zawierających azbest do Bazy Azbestowej.
3. Wprowadza nowe lub zweryfikowane informacje o wyrobach zawierających azbest do Bazy Azbestowej wraz z warstwą obrysów obiektów z przypisanymi do obiektu atrybutami: numerem działki ewidencyjnej i numerem obrębu ewidencyjnego oraz nadanymi przez system Bazy Azbestowej identyfikatorami: lokalizacji oraz wyrobu (pliki SHP).
4. Korzysta w celu podniesienia jakości przygotowywanych plików SHP, z obrysów budynków pozyskanych z rejestru danych BDOT10k zawierającego dokładne geometrie budynków.
5. Zgłasza w przypadku braku możliwości zaktualizowania informacji o wyrobie zawierającym azbest rekord do usunięcia za pośrednictwem systemu Bazy Azbestowej wraz z uzasadnieniem.
6. W przypadku, gdy wyrób zawierający azbest został unieszkodliwiony i informacja taka nie została wprowadzona do Bazy Azbestowej, dodaje taką informację do Bazy Azbestowej poprzez edycję rekordu istniejącego w Bazie Azbestowej.
7. Po zakończeniu prac związanych z wprowadzaniem do Bazy Azbestowej wyników przeprowadzonej inwentaryzacji do Bazy Azbestowej, weryfikuje wszystkie wykazane w Bazie Azbestowej rekordy lokalizacji wyrobów zawierających azbest.
8. Przedkłada Zamawiającemu arkusze inwentaryzacyjne wyrobów azbestowych wraz z dokumentacją fotograficzną (CD).

2.4 W ramach inwentaryzacji dot. osób prawnych, Wykonawca:

1. Opracowuje wyniki inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest dotyczące osób prawnych w zestawieniu tabelarycznym, które zawiera dane o wyrobach zawierających azbest z Bazy azbestowej wraz z adnotacją, co do ich poprawności ze wskazaniem nieprawidłowości oraz dane

o zinwentaryzowanych wyrobach zawierających azbest, a nie ujętych dotychczas w bazie azbestowej.

2. Zapewnia jednoznaczną identyfikację danych osób prawnych poprzez ujęcie w tych danych nazwy, adresu nr REGON lub nr NIP.
3. Przekazuje (za pośrednictwem Zamawiającego) zestawienie tabelaryczne do właściwego Urzędu Marszałkowskiego, bez wprowadzania ich do Bazy azbestowej.

2.5 W ramach realizacji zadania Wykonawca zobowiązany będzie do:

1. Pomocy w opracowaniu sprawozdania końcowego z realizacji zadania.
2. Udziału w 2 komisjach lub sesji dotyczących uchwalania dokumentu.
3. Rzetelnego przeprowadzenia inwentaryzacji.
4. Zapewnienia jakości inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest i przeprowadzenia jej zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U z 2004 r. Nr 71, poz. 649 oraz z 2010 r. Nr 162, poz. 1089) oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji i urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2011 r. Nr8 poz. 31).
5. W przypadku stwierdzenia wad przez Ministra Rozwoju i Technologii w wykonaniu zadania - do ich usunięcia w terminie 3 dni roboczych od otrzymania takiej informacji.

§ 2. Obowiązki Stron

1. Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy posiadane materiały, dokumenty i dane niezbędne do prawidłowego wykonania zadania, najpóźniej w terminie do 7 dni roboczych po pisemnym wystąpieniu Wykonawcy o ich udostępnienie.
2. Zamawiający zobowiązuje się do pomocy Wykonawcy w zakresie zbierania informacji i danych niezbędnych do prawidłowego wykonania zadania.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego zmieniać zakresu prac, za wyjątkiem sytuacji, których nie można było przewidzieć w dniu podpisania umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy. **WYKONAWCA** zobowiązuje się do dołożenia najwyższej staranności przy realizacji zadań określonych w §1 oraz do wykonania w/w zadań zgodnie z obowiązującym prawem.
5. Wykonawca zobowiązany jest do uczestnictwa w 2 komisjach i 1 sesji Rady Gminy Ryczywół podczas, której/których będą podejmowane dyskusje i uchwały dotyczące przedmiotu niniejszej umowy oraz dokumentu powstałego w wyniku jej wykonania.
6. Strony zobowiązują się niezwłocznie wzajemnie powiadamiać na piśmie o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych podczas wykonywania prac związanych z wykonaniem przedmiotu umowy. Strony dopuszczają elektroniczną formę kontaktu.
7. Wszelkie kwestie, które nie są uregulowane w przepisach, udostępnionych danych, czy dokumentach, a mające wpływ na wykonanie przedmiotu umowy winny być przez Wykonawcę konsultowane na bieżąco i akceptowane pisemnie przez Zamawiającego.
8. **WYKONAWCA** oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie niezbędne dla

realizacji przedmiotu umowy.

9. **WYKONAWCA** dopuszcza ewentualność przekazania części zadań określonych umową podwykonawcom, za których ponosi pełną odpowiedzialność w zakresie terminowości i rzetelności wykonanych prac oraz przyjmuje na siebie wszelkie konsekwencje związane z ewentualnymi nieprawidłowościami. **WYKONAWCA** zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o przekazaniu części zadań podwykonawcom przed rozpoczęciem przez nich wykonywania zadania. Zamawiający może wyrazić sprzeciw co do podmiotu podwykonawcy, któremu zadanie ma być powierzone. Sprzeciw Zamawiającego jest dla Wykonawcy wiążący.
10. Zarówno **WYKONAWCA**, jak i ewentualni podwykonawcy, będą wykonywać przedmiot umowy z bezwzględnym zachowaniem wszelkich określonych prawem zasad, ponosząc pełną odpowiedzialność z tego tytułu.
11. Wszelkie uzgodnienia niezbędne do wykonania opracowań będą dokonywane we własnym zakresie i na własny koszt **WYKONAWCY**.
12. W ramach realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się do zapewnienia ochrony danych osobowych pozyskanych w czasie realizacji zadania jak i po jej zakończeniu, które nie stanowią informacji publicznie dostępnej.
13. **WYKONAWCA** zobowiązuje się informować na bieżąco **ZAMAWIAJĄCEGO** o postępie prac oraz uzgadniać z **ZAMAWIAJĄCYM** kolejne kroki w realizacji zadania.

§ 3. Termin realizacji umowy

1. Termin rozpoczęcia prac ustala się na dzień podpisania niniejszej umowy.
2. Termin zakończenia prac ustala się do dnia:
 - a) aktualizacja inwentaryzacji azbestu do dnia **30 września 2025 r.**,
 - b) aktualizacja „Programu usuwania wyrobów azbestowych z terenu Gminy Ryczywół **do dnia 28 listopada 2025 r.**W ramach wskazanych terminów Strony dokonują czynności odbiorowych, o których mowa w § 4 ust. 1 i 2.
3. Wykonawca ma prawo żądać przedłużenia terminu wykonania zadania określonego w § 3 ust.1, z powodu działania siły wyższej, , a także z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania przez Zamawiającego ciężących na nim obowiązków, wynikających z § 2 ust. 1. Termin realizacji umowy przedłuża się automatycznie o okres opóźnienia w przekazaniu przez Zamawiającego danych.
4. Przez siłę wyższą należy rozumieć zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i zapobieżenia, w szczególności pożar, powódź, atak terrorystyczny, klęski żywiołowe a także inne zdarzenia, na które Strony nie mają żadnego wpływu i których Strony nie mogły uniknąć.

§ 4. Czynności odbiorowe

1. Miejscem odbioru dokumentacji będzie siedziba Zamawiającego. Dopuszcza się przekazanie dokumentacji listownie. Zamawiający - po otrzymaniu dokumentacji - przystąpi do czynności odbioru przekazanej dokumentacji, którą zakończy w terminie do 7 dni roboczych. Z czynności

odbiorowych zostanie sporządzony protokół. Wykonawca przekaze Zamawiającemu także dokumenty potwierdzające wykonanie inwentaryzacji przeprowadzonej jako rzetelny spis z natury - podpisane protokoły inwentaryzacyjne i dokumentacje fotograficzną. W sytuacji braku możliwości wykonania inwentaryzacji w obecności właściciela nieruchomości, dopuszcza się inwentaryzację wykonaną bez pisemnego potwierdzenia protokołu, z pełną dokumentacją fotograficzną.

2. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostanie stwierdzone, że przedmiot odbioru nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu niezakończenia prac lub jego wadliwego wykonania, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy oraz zażąda usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin, lecz nie dłużej niż 7 dni.
3. Terminem odbioru w takich sytuacjach będzie termin usunięcia wad.
4. Bezwarunkowo podpisany protokół, o którym mowa w ust. 2 stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT/rachunku obejmującej wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot umowy.
5. Po czynnościach związanych z odbiorem zadania Wykonawca zobligowany będzie także do usunięcia wad stwierdzonych przez organ dotujący realizację zadania w terminie do 3 dni roboczych od otrzymania wezwania od Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do opracowania rozliczenia końcowego z realizacji zadania w terminie wskazanym przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii, zgodnie z terminem wskazanym w umowie dotacji.

§ 5. Gwarancja

1. Wykonawca udziela gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia na okres 12 miesięcy od protokolarnego odebrania przedmiotu umowy.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istnienia wad dokumentacji, Wykonawca zobowiązany jest do ich niezwłocznego usunięcia pod rygorem zastosowania kar umownych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad dokumentacji w terminie 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych wadach. Termin usunięcia wad w uzasadnionych przypadkach może zostać wydłużony za zgodą Zamawiającego.
4. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na związane z tym koszty.
5. W razie nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia.
6. W przypadku nie usunięcia wad w terminie, Zamawiający naliczy karę umowną zgodnie z § 8 niniejszej umowy.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy.
8. W okresie obowiązywania umowy, jak i po jej rozwiązaniu lub po wygaśnięciu umowy, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w kodeksie cywilnym za wszelkie szkody jak i utracone korzyści (m.in. wydatki i koszty związane z postępowaniami sądowymi, administracyjnymi lub egzekucyjnymi) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonaniu przedmiotu umowy.

§ 6. Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy ustala się zgodnie z ofertą w wysokości: zł brutto, tj.:
 - a) za zadanie nr 1, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 umowy w wysokości zł;
 - b) za zadanie nr 2, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 umowy w wysokości zł;
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje całokształt kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie faktury VAT/rachunku wystawionego po zatwierdzeniu przez Zamawiającego protokołu odbioru, o którym mowa w § 4 umowy.
4. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni, od daty prawidłowego wystawienia faktury VAT. Faktura VAT wystawiona zostanie po bezwarunkowym podpisaniu protokołu odbioru.

§ 7. Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Wykonawca nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub nienależyte i nieterminowo wykonuje swoje obowiązki.
2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązków wynikających z niniejszej umowy lub nierzetelnie lub nieterminowo wykonuje swoje obowiązki.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

§ 8. Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 1. Za opóźnienie w dotrzymaniu terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt a umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt a umowy - za każdy dzień opóźnienia.
 2. Za opóźnienie w dotrzymaniu terminu realizacji umowy, o którym mowa w § 3 ust. 2 pkt b umowy – w wysokości 1 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt b umowy - za każdy dzień opóźnienia.
 3. Za opóźnienie w usunięciu wad dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 umowy, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji / rękojmi, w wysokości 1 % wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia.
 4. Za opóźnienie w usunięciu wad dokumentacji, o której mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 umowy, stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji / rękojmi, w wysokości 1 % wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia
 5. Za inwentaryzację niezgodną ze stanem faktycznym - 350,00 zł/każdy stwierdzony przypadek.
 6. Za każdy, niewymieniony przypadek naruszenia obowiązków wskazanych w realizacji przedmiotu zamówienia – 200 zł/ każdy stwierdzony przypadek.

2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego (z wyjątkiem odstąpienia, gdy wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu), Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 15 % całkowitej wartości wynagrodzenia netto za przedmiot umowy.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15 % całkowitej wartości wynagrodzenia netto za przedmiot umowy.
4. Strony zgodnie postanawiają, że zapłata kary umownej nastąpi w terminie 7 dni od daty wystąpienia z żądaniem zapłacenia kary przez każdą ze stron. W razie opóźnienia Wykonawcy w zapłacie, Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9. Prawa autorskie

1. Powstała w wyniku realizacji umowy dokumentacja jest przedmiotem prawa autorskiego w myśl przepisów ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U. z 2025 r. poz. 24).
2. Wykonawca przenosi w ramach umówionego wynagrodzenia na rzecz Zamawiającego na czas określony 20 lat autorskie prawa majątkowe do powstałej na mocy umowy dokumentacji, z chwilą dokonania protokolarnego odbioru dokumentacji przez Zamawiającego. Zamawiający nabywa także własność przedmiotów, na których tą dokumentację utrwalono i przekazano.
3. Przeniesienie praw autorskich obejmuje w szczególności:
 1. przeniesienie autorskich praw majątkowych do dokumentacji technicznej na rzecz Zamawiającego,
 2. korzystanie przez Zamawiającego na terytorium kraju i zagranicą ze wszystkich pól eksploatacji wymienionych w umowie,
 3. udzielenie zezwolenia na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:
 1. utwalenie dokumentacji na wszystkich znanych w chwili zawarcia umowy nośnikach,
 2. zwielokrotnienie dokumentacji dowolną techniką znaną w chwili zawarcia umowy,
 3. wprowadzenie dokumentacji do pamięci komputera i jego cyfrowej obróbki,
 4. wprowadzenie do obrotu, użyczenie lub najem, publiczne rozpowszechnianie dokumentacji poprzez publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie,
 5. stosowanie dokumentacji w toku procesu inwestycyjnego, a w szczególności wykorzystanie dokumentacji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie robót budowlanych objętych przedmiotową dokumentacją oraz w toku ich wykonawstwa,
 6. udostępnienie dokumentacji podmiotom trzecim,

7. rozporządzanie (w tym wprowadzanie zmian, uzupełnień lub poprawek) i korzystanie z przeróbek dokumentacji.
5. Wykonawca oświadcza, że powyższe postanowienia niniejszego punktu nie naruszają praw osób trzecich będących twórcami lub współtwórcami dokumentacji technicznej.

§ 10. Osoby upoważnione do kontaktu

1. Do wykonywania bieżącej konsultacji i uzgodnień merytorycznych w zakresie dotyczącym przedmiotu umowy, Strony ustanawiają:
 - 1) w imieniu Zamawiającego: Anna Wyka;
 - 2) w imieniu Wykonawcy: ;

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadamiania drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w niniejszej umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

Wykonawcy:

Zamawiającego: 64-630 Ryczywół, ul. Mickiewicza 10.

2. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić pisemnie, za zgodą obu stron, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.
3. W przypadku wystąpienia sporu, Strony zobowiązują się do dołożenia wszelkich starań w celu jego polubownego rozwiązania.
4. Jakikolwiek spory nierozwiązane polubownie, mające związek z wykonywaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie stosowne przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy kodeksu cywilnego.
6. Cesja wierzytelności wynikająca z niniejszej umowy może zostać dokonana wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.
7. Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający a jeden egzemplarz Wykonawca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....